



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ХАБАРОВСКА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ХАБАРОВСКА

**ПРИКАЗ**

до 11. декабря № 2556

г. Хабаровск

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)

В соответствии с приказом министерства образования и науки Хабаровского края от 20.11.2018 № 45 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Хабаровском крае» в целях подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень пунктов проверки итогового сочинения (изложения) (приложение № 1).
2. Закрепить общеобразовательные организации за пунктами проверки итогового сочинения (изложения) (приложение № 1).
3. Утвердить состав и места работы комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (приложение № 2).
4. Определить местом сканирования бланков работ по сочинению (изложению) общеобразовательное учреждение учащихся.
5. Назначить ответственных:
  - 5.1. за организацию проверки итогового сочинения (изложения) (приложение № 1);
  - 5.2. за сканирование оригиналов всех выданных участникам бланков итоговых сочинений (изложений) (приложение № 3);
  - 5.3. за внесение результатов проверки из копии бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения) (приложение № 3).
6. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 6.1. организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения, а также порядком и сроками итогового сочинения (изложения), хранением, уничтожением оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в Хабаровском крае (далее – Порядок) и с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
  - 6.2. организовать образовательный процесс во время проведения итогового сочинения (изложения) таким образом, чтобы для участников были созданы все условия, обеспечивающие их права (тихая обстановка для комфортного выполнения сочинения (изложения));

6.3. назначить ответственного за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения);

6.4. организовать отбор и подготовку специалистов, привлекаемых к проверке итогового сочинения (изложения);

6.5. обеспечить питанием участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов при продолжительности итогового сочинения (изложения) четыре часа и более;

6.6. ознакомить под подпись:

6.6.1. специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), с Порядком;

6.6.2. участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) с информацией о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также с результатами итогового сочинения (изложения), полученными обучающимися, о требованиях Порядка, в том числе об основаниях для удаления с сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;

6.7. направить в день проведения итогового сочинения (изложения) копии комплектов работ участников в пункты проверки итогового сочинения (изложения);

6.8. предоставить сканированные оригиналы всех выданных участникам бланков итоговых сочинений (изложений) в управление образования не позднее 11 декабря 2024 года;

7. Контроль за выполнением данного приказа возложить на начальника отдела общего образования Соболева А.Д.

Начальник управления



Б. Матвеевкова