



УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора № 25
от 10.09.19.

ПЛАН
работы по организации мероприятий по ТБ и ОТ на 2019-2020 учебный год

№	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
1	Подготовка школы к новому учебному году. Проверка исправности инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принятие мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда.	до 01.09	Директор Зам.дир.по АХЧ
2	Организационные мероприятия 1. Подписание акта по итогам самообследования; 2. Утверждение должностных обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности и инструкции по охране труда для работающих и служащих образовательного учреждения. 3. Назначение приказом ответственных лиц за соблюдением требований охраны труда в учебных кабинетах, спортзале и т.п., а также во всех подсобных помещениях на учебный год. 4. Измерение сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований водогрейных котлов, сосудов, работающих под давлением, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения, в соответствии с правилами и нормами. 5. Обучение обслуживающего персонала охране труда по тех. минимуму 6. Обеспечение спец. одеждой обслуживающего персонала. 7. Контроль над исправностью оборудования в пищевом блоке, столовой 8. Контроль за организацией питания, ассортиментом продуктов, созданием условий для качественного приготовления пищи в столовой. 9. Проверка наличия (обновление) инструкций по охране труда и наглядной агитации в кабинете информатики, спортивном зале. 10. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, спортзала, столовой в соответствии с требованиями норм и правил		

	<p>безопасности жизнедеятельности</p> <p>11. Разработка и периодический пересмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению лабораторных и практических занятий</p> <p>12. Обеспечение безопасности учащихся при организации экскурсий, праздников и других внешкольных мероприятий.</p>		
3	<p>Работа с постоянным составом</p> <p>1. Проведение водного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу лицами. Оформление проведения инструктажа в журнале</p> <p>2. Инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения. Оформление проведения инструктажа в журнале</p> <p>3. Инструктажи на рабочем месте (первичные и периодические) технического и обслуживающего персонала</p> <p>4. Обучение работников образовательного учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием.</p>	1 раз в полугодие	
4	<p>Работа с учащимися</p> <p>1. Изучение вопросов охраны труда по программе курса ОБЖ (5-9 классы) и 1-4 классы на предметах, интегрированных с курсом ОБЖ</p> <p>2. Инструктажи о правилах безопасности в кабинете информатики и спортивном зале</p> <p>3. Обучение правилам дорожного движения, поведению на улице, на воде, пожарной безопасности. Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по данным вопросам</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение го</p>	<p>Преподаватели ОБЖ, учителя начальных классов</p> <p>Учитель технологии, учитель информатики и ИКТ</p> <p>Классные руководители, учитель ОБЖ</p>
5	<p>Подготовка отчетной документации, планирование работы на 2019-2020 учебный год.</p>	<p>Май-июнь 2020</p>	<p>Руководитель ОУ, уполномоченный по ОТ, зам. директора по УВР.</p>